



УКРАЇНА

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

---

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 24.01.2018

м.Івано-Франківськ

№ 41

**Про здійснення контролю за роботою  
із зверненнями громадян у 2018 році**

Відповідно до Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109/2008 “Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”, з метою здійснення постійного моніторингу та контролю за додержанням законодавства з цього питання, забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян, підвищення ефективності роботи із розгляду заяв і скарг громадян:

1. Затвердити графіки проведення дня контролю та перевірок додержання законодавства з питань звернень громадян у районних державних адміністраціях у 2018 році (додаються).

2. Відділу роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації (Л. Балкова):

- відповідно до затверджених графіків здійснювати перевірки стану виконання доручень, наданих місцевим органам виконавчої влади за результатами розгляду звернень громадян, що надійшли від органів влади вищого рівня, та виїзні перевірки додержання законодавства про звернення громадян;

- готувати аналітичні матеріали та інформувати керівництво облдержадміністрації про проведені перевірки;

- здійснювати постійний моніторинг та контроль за роботою із зверненнями громадян у райдержадміністраціях.

3. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження обласної державної адміністрації від 03.01.2017 № 3 “Про здійснення контролю за роботою із зверненнями громадян у 2017 році”.

4. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – відділ роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації (Л. Балкова).

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату обласної державної адміністрації Р. Маланія,

**Голова обласної  
державної адміністрації**

**Олег Гончарук**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**розпорядження**  
**облдержадміністрації**  
**від 24.01.2018 № 41**

**Графік**  
**проведення дня контролю у районних державних адміністраціях**  
**у 2018 році**

<b>№ з/п</b>	<b>Назва району</b>	<b>Відповідальний працівник відділу роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації</b>	<b>січень</b>	<b>лютий</b>	<b>березень</b>	<b>квітень</b>	<b>травень</b>	<b>червень</b>	<b>липень</b>	<b>серпень</b>	<b>вересень</b>	<b>жовтень</b>	<b>листопад</b>	<b>грудень</b>
1.	Богородчанський	Лазаренко С. О.	+						+					
2.	Верховинський	Микитюк О. Р.		+						+				
3.	Галицький	Микитюк О. Р.			+						+			
4.	Городенківський	Лазаренко С. О.				+						+		
5.	Долинський	Лазаренко С. О.					+						+	
6.	Калуський	Микитюк О. Р.						+						+
7.	Коломийський	Микитюк О. Р.	+						+					
8.	Косівський	Лазаренко С. О.		+						+				
9.	Надвірнянський	Микитюк О. Р.			+						+			

11.	Рожнятівський	Лазаренко С. О.					+						+	
12.	Снятинський	Микитюк О. Р.						+						+
13.	Тисменицький	Мацюк І. Б.	+						+					
14.	Тлумацький	Лазаренко С. О.		+						+				

**Начальник відділу роботи із  
зверненнями громадян апарату  
облдержадміністрації**

**Людмила Балкова**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
розпорядження  
облдержадміністрації  
від 24.01.2018 № 41

**Графік**  
**перевірок додержання законодавства з питань звернень громадян**  
**у районних державних адміністраціях у 2018 році**

№ з/п	Назва району	Здійснює перевірку	Дата перевірки
1	Богородчанський	Лазаренко С. О. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
2	Верховинський	Микитюк О. Р. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
3	Галицький	Микитюк О. Р. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
4	Городенківський	Лазаренко С. О. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
5	Долинський	Лазаренко С. О. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
6	Калуський	Микитюк О. Р. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
7	Коломийський	Микитюк О. Р. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
8	Косівський	Лазаренко С. О. – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя

9	Надвірнянський	<b>Микитюк О. Р.</b> – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
10	Рогатинський	<b>Мацюк І. Б.</b> – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
11	Рожнятівський	<b>Лазаренко С. О.</b> – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
12	Снятинський	<b>Микитюк О. Р.</b> – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
13	Тисменицький	<b>Мацюк І. Б.</b> – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя
14	Тлумацький	<b>Лазаренко С. О.</b> – головний спеціаліст відділу роботи із зверненнями громадян апарату облдержадміністрації	I півріччя
			II півріччя

**Начальник відділу роботи із  
зверненнями громадян  
апарату облдержадміністрації**

**Людмила Балкова**