



УКРАЇНА

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 15.02.2018

м. Івано-Франківськ

№ 83

Про затвердження Положення про центр соціально-психологічної допомоги у селищі Верховина у новій редакції

Відповідно до Типового положення про центр соціально-психологічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.2017 року № 741 «Про затвердження типових положень про заклади соціальної підтримки сімей, дітей та молоді»:

1. Затвердити Положення про центр соціально-психологічної допомоги у селищі Верховина у новій редакції (далі – Положення), що додається.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження обласної державної адміністрації від 12.01.2010 року № 4 «Про Положення про центр соціально-психологічної допомоги у селищі Верховина».

3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Р. Микитюк).

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Б. Кобилянського.

**Голова обласної
державної адміністрації**

Олег Гончарук

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження
облдержадміністрації
від 15.02.2018 № 83

ПОЛОЖЕННЯ
про центр соціально-психологічної допомоги
у селищі Верховина
(нова редакція)

1. Центр соціально-психологічної допомоги у селищі Верховина (далі – ЦСПД) є закладом, що надає соціальні послуги особам, які внаслідок стихійного лиха, збройних конфліктів, насильства у сім'ї, торгівлі людьми або реальної загрози їх вчинення тощо перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самостійно їх подолати (далі – особи, які перебувають у складних життєвих обставинах).

2. ЦСПД утворюється обласною державною адміністрацією за наявності необхідної матеріально-технічної бази (зокрема приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам, вимогам пожежної безпеки) та не має на меті одержання прибутку.

ЦСПД може бути ліквідований або реорганізований за рішенням облдержадміністрації у порядку, передбаченому законодавством.

Діяльність ЦСПД повинна відповідати критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

3. У ЦСПД функціонує відділення матері та дитини для тимчасового проживання жінок на сьомому – дев'ятому місяці вагітності та матерів із дітьми віком від народження до 18 місяців, які опинилися в складних життєвих обставинах (далі – відділення). Відділення керується нормативно-правовими документами, які регламентують діяльність ЦСПД.

4. ЦСПД у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, Конвенцією про права дитини від 20.11.1989 року, Конвенцією про права осіб з інвалідністю від 13.12.2006 року, а також цим Положенням.

5. Основним завданням ЦСПД є надання комплексу соціальних послуг, зокрема з надання притулку, кризового та екстреного втручання, консультування особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, що сприятиме якнайшвидшому їх поверненню до нормальних умов життєдіяльності.

Інформація отримувачам соціальних послуг з інтелектуальними та сенсорними порушеннями надається в доступний спосіб, зокрема шляхом застосування жестової мови, простої мови, шрифту Брайля тощо.

6. ЦСПД відповідно до покладених на нього завдань:

надає притулок особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, у разі відсутності у зазначених осіб засобів до існування;

забезпечує зазначених осіб харчуванням відповідно до нормативів, визначених Міністерством соціальної політики України за погодженням з Міністерством охорони здоров'я України;

проводить оцінку потреб зазначених осіб, складає разом з ними індивідуальні плани заходів щодо усунення складних життєвих обставин з установленням строків виконання;

надає зазначеним особам психологічну допомогу, сприяє проведенню аналізу життєвих ситуацій, проводить роботу з корекції сімейних стосунків;

надає зазначеним особам допомогу в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами, а також інформує з питань соціального захисту населення;

сприяє отриманню зазначеними особами безоплатної правової допомоги, реєстрації місця проживання (перебування), отриманню (відновленню) житла, працевлаштуванню, навчанню тощо;

у разі потреби організовує надання зазначеним особам екстреної медичної допомоги;

надає соціальні послуги зазначеним особам шляхом консультування за допомогою телефонного зв'язку, а також в умовах денного стаціонару без забезпечення тимчасовим притулком і харчуванням;

інформує структурний підрозділ місцевої держадміністрації, виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань сім'ї і дітей за місцем проживання (перебування) зазначеної особи про необхідність її соціальної підтримки після закінчення строку перебування в ЦСПД.

7. ЦСПД має право:

самостійно визначати форми та методи роботи;

використовувати у своїй діяльності кошти з джерел, не заборонених законодавством (у тому числі міжнародна фінансова і технічна допомога, міжнародні гранти);

залучати на договірних засадах для надання соціальних послуг підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів, перекладачів жестової мови тощо.

8. ЦСПД провадить діяльність за принципами захисту прав людини, гуманності, законності, доступності послуг, конфіденційності, поваги до особистості, дотримання правил етики спілкування з особами з інвалідністю та представниками інших соціальних груп, нетерпимості до дискримінації, зокрема за ознаками віку, статі, інвалідності тощо.

ЦСПД надає соціальні послуги безоплатно в обсягах, визначених державними стандартами, та може надавати платні соціальні послуги в установленому законодавством порядку.

9. ЦСПД є підконтрольним та підзвітним облдержадміністрації.

Координацію та аналітичне забезпечення діяльності ЦСПД здійснює Міністерство соціальної політики України. Методичне та інформаційне забезпечення діяльності ЦСПД здійснює обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

10. ЦСПД у своїй діяльності взаємодіє з відповідними структурними підрозділами місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, підприємствами, установами та організаціями незалежно від їх підпорядкування і форми власності, громадськими об'єднаннями та благодійними організаціями.

11. Прийняття до ЦСПД особи, яка перебуває у складних життєвих обставинах, здійснюється за наказом директора ЦСПД на підставі:

письмової заяви особи (у разі звернення сім'ї такої особи - заяв всіх повнолітніх її членів) за наявності документа, що посвідчує особу, та виписки з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого (облікова форма № 027/о);

письмового направлення структурного підрозділу місцевої держадміністрації або виконавчого органу сільської, селищної, міської ради з питань сім'ї і дітей за місцем проживання (перебування) особи.

У разі відсутності документа, що посвідчує особу, виписки з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого (облікова форма № 027/о) центр надає допомогу в їх оформленні.

Працівник, відповідальний за організацію перебування прийнятих до ЦСПД осіб, ознайомлює їх з правилами внутрішнього розпорядку центру, затвердженими директором ЦСПД, правами та обов'язками осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах.

12. Прийняття до ЦСПД осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах, і надання їм необхідної допомоги здійснюється цілодобово.

Строк перебування в ЦСПД встановлюється індивідуально для кожної особи за результатами оцінки потреб за рішенням органу, що видав направлення.

Максимальний строк перебування в ЦСПД не може перевищувати 90 днів.

13. До ЦСПД не приймаються особи у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, із хворобами в гострому періоді, що потребують стаціонарного лікування, зокрема у спеціалізованих закладах (відділеннях) охорони здоров'я, гострими інфекційними захворюваннями (до закінчення строку ізоляції), з психічними захворюваннями у гострій стадії, з хронічними психічними захворюваннями в стані загострення, а також особи, які відповідно до Державного стандарту догляду вдома, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України,

віднесені до IV-V груп рухової активності (за відсутності супроводжуючої особи).

14. Вибуття з ЦСПД особи, яка перебуває у складних життєвих обставинах, здійснюється за наказом директора ЦСПД в разі:

- подання особою відповідної письмової заяви;
- закінчення встановленого строку перебування особи у ЦСПД;
- одноразового грубого або систематичного порушення особою правил внутрішнього розпорядку ЦСПД, затверджених його директором;
- усунення обставин, за яких особа потрапила до ЦСПД;
- відсутності особи без поважних причин у ЦСПД протягом більше ніж трьох діб.

15. ЦСПД очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади обласною державною адміністрацією.

16. Директор ЦСПД:

організовує роботу ЦСПД, персонально відповідає за виконання покладених на ЦСПД завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;

здійснює контроль за повнотою та якістю надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, відповідно до державних стандартів і нормативів;

забезпечує своєчасне подання встановленої звітності про роботу ЦСПД до облдержадміністрації;

затверджує посадові інструкції працівників ЦСПД;

призначає в установленому порядку на посади та звільняє з посад працівників ЦСПД;

затверджує правила внутрішнього розпорядку ЦСПД та контролює їх виконання;

видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує і контролює їх виконання;

укладає договори, діє від імені ЦСПД і представляє його інтереси;

розпоряджається коштами ЦСПД в межах затвердженого кошторису;

забезпечує фінансово-господарську діяльність ЦСПД, створення та розвиток матеріально-технічної бази для здійснення комплексу заходів (надання соціальних послуг) особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

забезпечує проведення атестації працівників ЦСПД в порядку, визначеному законодавством, та сприяє підвищенню їх кваліфікації;

вживає заходів для поліпшення умов праці, дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

17. Положення про ЦСПД, кошторис і штатний розпис ЦСПД затверджуються відповідно до законодавства.

18. Утримання ЦСПД здійснюється за рахунок коштів, передбачених у обласному бюджеті, а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

19. ЦСПД володіє та користується майном, переданим йому облдержадміністрацією, юридичними та фізичними особами, а також майном, придбаним за рахунок коштів обласного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

ЦСПД має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

20. Для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в установленому порядку забезпечується доступ до будівлі і приміщень ЦСПД, а також на прилеглу до нього територію.

21. ЦСПД є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку зі своїм найменуванням, штампи та бланки.

Адреса ЦСПД:
вул. Ковалю, 1,
селище Верховина
Верховинський район
Івано-Франківська область
78700

**Директор обласного центру
соціальних служб для сім'ї,
дітей та молоді**

Ростислав Микитюк