



УКРАЇНА

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 10.03.2020

м.Івано-Франківськ

№ 141

**Про Службу містобудівного
кадастру**

Відповідно до ст. 5 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. 22 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр» та розпорядження облдержадміністрації від 06.11.2019 року № 571 «Про зміни у структурі обласної державної адміністрації»:

1. Затвердити положення про Службу містобудівного кадастру управління містобудування та архітектури департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації у новій редакції (додається).

2. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження облдержадміністрації від 06.03.2013 року № 143 «Про Службу містобудівного кадастру».

3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – департамент розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації (В. Рачкевич).

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації В. Івасика.

**Т. в. о. голови обласної
державної адміністрації**

Віталій Федорів

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження
облдержадміністрації
від 10.03.2020 № 141

ПОЛОЖЕННЯ
про Службу містобудівного кадастру
управління містобудування та архітектури департаменту розвитку
громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства,
містобудування та архітектури облдержадміністрації

Загальні положення

1. Служба містобудівного кадастру (надалі – Служба) є структурним підрозділом управління містобудування та архітектури департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації, що утворюється обласною державною адміністрацією і діє у складі уповноваженого органу містобудування та архітектури – управління містобудування та архітектури департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації.

2. Служба містобудівного кадастру організовує та провадить свою діяльність відповідно до:

- Конституції України, законів України та інших нормативно-правових актів, а також вказівок, інструкцій, правил, положень, стандартів та інших нормативних документів та рекомендацій, затверджених Міністерством розвитку громад та територій України;

- Положення про Службу містобудівного кадастру, інших керівних документів та вимог до містобудівного кадастру.

3. Служба містобудівного кадастру забезпечує обслуговування території Івано-Франківської області та входить до складу державної кадастрової системи з ведення містобудівного кадастру.

4. Структура Служби містобудівного кадастру визначається відповідно до обсягу інформації, що вводиться, обробляється, зберігається та видається на запит користувачів, типу мережі системи електронного зв'язку, що експлуатується, а також встановленого порядку звітності.

5. Завдання щодо утворення Служби містобудівного кадастру включає:

- розроблення нормативно-правової бази, яка регулює питання щодо її утворення та функціонування, зокрема питання взаємодії із структурними

підрозділами місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

- встановлення порядку взаємодії кадастрових служб на різних рівнях з визначенням функціональних розмежувань між ними;
- затвердження переліку інформації, що підлягає передачі, та порядку її передачі;
- формування програмно-технічних комплексів розв'язання задач та системи зв'язку;
- підготовку кадрів.

Служба містобудівного кадастру в системі територіального управління

6. Управління містобудування та архітектури департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації здійснює керівництво Службою містобудівного кадастру з питань щодо:

- організації створення та ведення містобудівного кадастру, визначення завдань моніторингу об'єктів, залучення науково-дослідних та проектно-вишукувальних організацій для впровадження інноваційних технологій ведення містобудівного кадастру;
- визначення пріоритетів формування містобудівного кадастру і черговості виконання робіт;
- введення в роботу Служби містобудівного кадастру єдиних організаційно-правових та нормативно-методичних документів, а також програмно-технічних комплексів ведення містобудівного кадастру;
- участі у підготовці та поданні звітів органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування про стан ведення містобудівного кадастру та результати кадастрової діяльності;
- введення в межах компетенції в дію керівних документів щодо діяльності з ведення містобудівного кадастру.

7. Служба містобудівного кадастру в процесі своєї діяльності взаємодіє із зазначеними в пункті 8 положення про Службу містобудівного кадастру управління містобудування та архітектури департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації джерелами вихідної інформації і користувачами кадастрової інформації.

8. Джерелами вихідної інформації для містобудівного кадастру є:

- уповноважені органи містобудування та архітектури, органи технічної інвентаризації, земельних ресурсів, державної статистики, управління та розпорядження державним майном, державного санітарно-епідеміологічного контролю, охорони навколишнього природного середовища, контролю за використанням і охороною культурної спадщини, підприємства з виконання картографо-геодезичних робіт та інженерно-

будівельних вишукувань, інші структурні підрозділи відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, що ведуть свої реєстри і бази даних;

- інші підприємства, установи та організації, що виконують натуральні обстеження, зйомки та вишукування;

- юридичні і фізичні особи, що мають матеріали, необхідні для формування містобудівного кадастру.

9. Користувачами кадастрової інформації можуть бути:

- органи, відповідальні за розв'язання задач та підготовки пропозицій з політики збалансованого в ресурсному і правовому відношенні розвитку території та поселень, визначення пріоритетів інвестування – для виконання їх функцій;

- замовники містобудівної документації, забудовники – для надання земель під забудову, отримання містобудівних умов і обмежень забудови земельних ділянок, завдання на проектування, технічних умов щодо інженерного забезпечення об'єкта будівництва, вишукування і проведення робіт з будівництва, формування будівельного паспорта;

- проектні, вишукувальні, науково-дослідні та будівельні підприємства – для отримання вихідних даних на виконання відповідних робіт;

- уповноважені органи містобудування та архітектури – для складення містобудівних умов і обмежень, контролю за розробленням містобудівної документації, відведення, містобудівного освоєння та використання земельних ділянок, забезпечення іншої містобудівної діяльності;

- органи земельних ресурсів – для регулювання землекористування, організації встановлення меж населених пунктів і адміністративно-територіальних одиниць, окремих земельних ділянок, підготовки пропозицій щодо встановлення розміру платежів за землю і нормативної оцінки земельних ділянок з урахуванням містобудівної цінності території, ведення моніторингу земель поселень;

- органи державного нагляду (контролю) в агропромисловому комплексі – для контролю за використанням земельних ділянок відповідно до цільового призначення;

- органи з управління та розпорядження державним майном – для проведення оцінки нерухомості з урахуванням її містобудівної цінності та пов'язаної з нею території;

- органи охорони навколишнього природного середовища – для розроблення природоохоронних заходів, проведення моніторингу, нагляду і контролю за використанням природних ресурсів і станом навколишнього природного середовища населених пунктів, їх систем;

- фінансові установи, інвестори, страхові компанії – для визначення рентних платежів з урахуванням містобудівної цінності території, оцінки і страхування ризику інвестицій під час освоєння територій;

- служби державних кадастрів і галузеві банки даних – для взаємоузгодження ведення розподілених баз даних і отримання кадастрової інформації;

- органи, що ведуть державну реєстрацію прав на нерухоме майно;

- інші органи державної влади, органи місцевого самоврядування, юридичні та фізичні особи – для отримання відповідної інформації для містобудівних потреб.

Функції Служби містобудівного кадастру

10. Завданням Служби містобудівного кадастру є:

- інформаційне забезпечення суб'єктів містобудівної діяльності на території Івано-Франківської області;

- надання документів для підтвердження стану та якості об'єктів як джерела даних для розвитку ринку нерухомості;

- проведення моніторингу динамічних процесів у складі, стані і характеристиці об'єктів;

- організація захисту інформації містобудівного кадастру від природних, техногенних і кримінальних загроз, запобігання можливим порушенням встановленого порядку обробки та використання інформації (витік, спотворення, викрадення, знищення, модифікація, несанкціоноване копіювання та інше втручання до інформаційної системи).

11. Інформація, що вводиться для формування містобудівного кадастру, розподіляється на обов'язкову та додаткову. Обов'язкова інформація отримується з визначених джерел і забезпечує розв'язання задач. Додаткова інформація представляє собою довідкову інформацію.

Інформація вводиться шляхом виконання операції з приведення її до встановленого формату, зберігання та передачі до розподілених баз банку даних. Інформація, що вводиться для формування містобудівного кадастру, реєструється відповідно до стандарту про метадані, а результати вносяться у відповідну базу даних.

12. Інформація, що надійшла до банку даних, обробляється для формування просторово-орієнтованих даних відповідних баз даних з визначенням ступеня їх оновлення, внесення до короткотривалого або довготривалого зберігання та до еталонної копії. У процесі обробки інформації проводиться відбір даних для забезпечення встановлених для Служби містобудівного кадастру моніторингових задач та формування їх наборів. Технологічний процес зберігання передбачає операції щодо захисту інформації від несанкціонованого доступу та операцій з ревізії інформації розподілених баз банку даних відповідно до встановленого графіка.

13. Прийняття та облік запитів користувачів, відбір інформації, регулювання доступу до бази даних містобудівного кадастру, видача аналогових кадастрових документів, довідок та їх копій, даних на

електронних носіях, облік послуг, що надавалися користувачам, здійснюються згідно із затвердженим управлінням містобудування та архітектури департаменту розвитку територій та громад, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації положенням, погодженим із уповноваженим органом містобудування та архітектури вищого рівня.

Порядок надання інформації на запит комунікаційними каналами встановлюється відповідно до порядку надання санкціонованого доступу.

14. Інформація містобудівного кадастру, що не має обмеження в доступі, надається суб'єкту містобудівної діяльності на його запит. Обмеження доступу до інформації містобудівного кадастру, що є власністю держави або представляє державну чи комерційну таємницю, встановлюється у порядку, передбаченому законодавством.

15. Служба містобудівного кадастру здійснює:

- операції з отримання та реєстрації кадастрової інформації;
- контроль стану кадастрової інформації;
- операції з первинної обробки даних, із зберігання та оновлення кадастрової інформації;
- операції з внесення даних до баз даних містобудівного кадастру;
- операції з обслуговування програмно-технічних комплексів ведення містобудівного кадастру;
- операції з обслуговування системи зберігання та архівації інформації;
- операції з інформаційного обміну з нормативно визначеними базами даних;
- заходи із захисту інформації від несанкціонованого доступу відповідно до вимог законодавства;
- операції з формування кадастрових документів та їх видача на запит;
- операції з формування кадастрових довідок на запит користувачів у межах санкціонованого доступу до бази даних містобудівного кадастру;
- операції із забезпечення безпосереднього санкціонованого доступу до кадастрових даних окремих користувачів за відповідним переліком, затвердженим розпорядником інформаційних фондів містобудівного кадастру;
- адаптацію і супроводження нормативно-правових та методичних документів містобудівного кадастру з урахуванням установлених особливостей;
- розвиток та вдосконалення містобудівного кадастру на території Івано-Франківської області;
- операції з ведення банку даних містобудівного кадастру;
- попередній розгляд заяв власників, користувачів та розпорядників земельних ділянок, будівель і споруд, ділянок і вузлів інженерних та

транспортних комунікацій щодо передбачених змін або реконструкції на відповідність діючим містобудівним регламентам, підготовку висновків;

- підготовку інформаційних матеріалів для складення будівельного паспорта;

- внесення відомостей про містобудівну документацію до системи містобудівного кадастру.

16. Служба містобудівного кадастру додатково забезпечує:

- оперативне програмно-технічне та технологічне обслуговування містобудівного кадастру;

- розвиток містобудівного кадастру шляхом організації проведення робіт з удосконалення структури даних, програмно-технічного блоку, способів введення, обробки, зберігання та надання даних тощо;

- участь у вдосконаленні науково-методичного і нормативно-правового забезпечення містобудівного кадастру;

- підготовку інформаційно-аналітичних матеріалів для органів державної влади і органів місцевого самоврядування;

- вивчення попиту на кадастрову інформацію;

- участь у розвитку міжнародних відносин, створення умов для включення до міжнародних інформаційних систем, забезпечення їх сумісності і взаємодії;

- участь в організації науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт з розвитку і впровадження інформаційних технологій в систему управління територіями.

Компетенція Служби містобудівного кадастру

17. Служба містобудівного кадастру має право:

- отримувати в установленому порядку від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, які формують містобудівний кадастр, інформацію, що включена до переліку даних;

- отримувати в установленому порядку від підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності, а також фізичних осіб (власників об'єктів нерухомого майна) матеріали та відомості, які необхідні для ведення містобудівного кадастру;

- відвідувати в установленому порядку будь-які об'єкти, що включені до структури кадастрової інформації, з метою підтвердження достовірності відомостей, які надійшли до містобудівного кадастру;

- вносити до управління містобудування та архітектури департаменту будівництва, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації або разом з ним до органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування пропозиції з питань, що належать до її компетенції;

- передавати в установленому порядку кадастрову інформацію до містобудівного кадастру вищого рівня.

18. Збір вихідної інформації та моніторинг її зміни регулюється нормативними документами Міністерства розвитку громад та територій України, що визначають перелік та склад вихідних документів, які підлягають реєстрації та обліку в містобудівному кадастрі, періодичність збору та оновлення інформації, вимог до картографо-геодезичної, проектно-графічної, цифрової та текстової інформації відповідно до її виду і об'єктів містобудівного кадастру.

19. Служба містобудівного кадастру несе відповідальність за достовірність, повноту та своєчасність надання даних містобудівного кадастру користувачам відповідно до законодавства.

Структура Служби містобудівного кадастру

20. Структура, штатний розклад та місцезнаходження Служби містобудівного кадастру визначаються в установленому законодавством порядку.

Керівник Служби містобудівного кадастру призначається на посаду наказом директора департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації у порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

Служба підпорядковується начальнику управління містобудування та архітектури департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації – головному архітектору області.

21. У складі Служби містобудівного кадастру управління містобудування та архітектури департаменту розвитку громад та територій, дорожнього, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури облдержадміністрації можуть утворюватися підрозділи із введення та реєстрації кадастрової інформації; обробки, зберігання та оновлення кадастрової інформації; підготовки та видачі кадастрової інформації; забезпечення роботи системи кадастру.

Матеріально-технічне забезпечення Служби містобудівного кадастру

22. До матеріально-технічного забезпечення Служби належить забезпечення відповідно до структури, чисельності та обсягу робіт Служби приміщеннями, відповідними меблями, телефонним зв'язком та програмно-технічним комплексом містобудівного кадастру, інформаційно-комунікаційною системою автоматизації процесів збору, обробки, систематизації, реєстрації, зберігання та оновлення кадастрової інформації, визначення санкціонованого доступу і захисту, пошуку документованої

інформації, формування і видачі кадастрових документів, актуалізації нормативних документів і нормативно-правових актів, діловодства.

Економічні основи діяльності Служби містобудівного кадастру

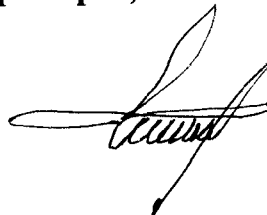
23. Служба містобудівного кадастру утримується за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету України.

24. Органам державної влади та органам місцевого самоврядування всіх рівнів кадастрова інформація надається безкоштовно. Обмін інформацією між державними кадастрами здійснюється на безоплатній основі згідно з договорами про обмін інформацією.

Видача кадастрових аналогових документів проводиться безоплатно.

Довідкова інформація містобудівного кадастру заінтересованим суб'єктам містобудівної діяльності надається безоплатно.

**Заступник начальника управління
містобудування та архітектури
департаменту розвитку громад та територій,
дорожнього, житлово-комунального
господарства, містобудування та
архітектури облдержадміністрації**



Ігор Шевчук