



УКРАЇНА

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 04.01.2021

м.Івано-Франківськ

№ 2

**Про утворення комісій з реорганізації  
районних державних адміністрацій**

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 року № 1635-р "Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій", постанов Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 року № 1321 "Про затвердження Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються" та від 28.12.2020 року № 1345 "Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 91":

1. Утворити комісію з реорганізації Долинської, Рожнятівської районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до Калуської районної державної адміністрації у складі згідно з додатком 1.

Призначити голову Калуської районної державної адміністрації **Табанець Жанну Петрівну** (реєстраційний номер облікової картки платника податків ) головою комісії з реорганізації Долинської, Рожнятівської районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до Калуської районної державної адміністрації.

Призначити першого заступника голови Калуської районної державної адміністрації **Канюку Оксану Іванівну** (реєстраційний номер облікової картки платника податків ) заступником голови комісії з реорганізації Долинської, Рожнятівської районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до Калуської районної державної адміністрації.

2. Утворити комісію з реорганізації Городенківської, Снятинської районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до Коломийської районної державної адміністрації у складі згідно з додатком 2.

Призначити голову Коломийської районної державної адміністрації **Глушкова Любомира Олексійовича** (реєстраційний номер облікової картки платника податків ) головою комісії з реорганізації

Городенківської, Снятинської районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до Коломийської районної державної адміністрації.

Призначити голову Снятинської районної державної адміністрації **Свіщовського Богдана Романовича** (реєстраційний номер облікової картки платника податків ) заступником голови комісії з реорганізації Городенківської, Снятинської районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до Коломийської районної державної адміністрації.

3. Головам комісій, зазначеним у пунктах 1-2 цього розпорядження:

у тижневий строк здійснити заходи щодо попередження про можливе наступне звільнення працівників районних державних адміністрацій, які реорганізуються;

у місячний строк з дати попередження здійснити заходи щодо проведення вивільнення державних службовців районних державних адміністрацій, які реорганізуються, відповідно до вимог законодавства про державну службу;

у двомісячний строк з дати попередження здійснити заходи щодо проведення вивільнення працівників районних державних адміністрацій, які реорганізуються, відповідно до вимог законодавства про працю;

забезпечити здійснення заходів, пов'язаних з утворенням та реорганізацією районних державних адміністрацій внаслідок утворення та ліквідації районів, зокрема виконання планів вивільнення працівників районних державних адміністрацій, що припиняються;

забезпечити виконання повноважень з управління справами районних державних адміністрацій ліквідованих районів, що реорганізуються шляхом приєднання до районних державних адміністрацій утворених районів, а також підготовку та прийняття районними державними адміністраціями, що припиняються, відповідних рішень;

забезпечити здійснення державної реєстрації рішення про припинення юридичної особи публічного права в результаті реорганізації шляхом приєднання;

забезпечити здійснення державної реєстрації змін до відомостей про юридичні особи публічного права – райдержадміністрації, до яких приєднуються райдержадміністрації, що припиняються, та їх структурні підрозділи із статусом юридичних осіб публічного права;

забезпечити складення переліку підприємств, установ, організацій та майна, які належать до сфери управління райдержадміністрації, що припиняється;

забезпечити складення переліку підприємств, установ та організацій, засновником яких є райдержадміністрація, що припиняється;

забезпечити інвентаризацію активів та зобов'язань райдержадміністрації, що припиняється, або її структурних підрозділів із статусом юридичних осіб публічного права у порядку, передбаченому законодавством;

забезпечити здійснення заходів, пов'язаних з:

виявленням кредиторів та задоволенням відповідно до законодавства їх вимог, одержанням дебіторської заборгованості;

списанням дебіторської заборгованості, строк позовної давності якої минув і яка є безнадійною до стягнення відповідно до законодавства;

повним відображенням у передавальному акті майна, прав та обов'язків райдержадміністрацій, що припиняються, які переходять до правонаступників – утворених райдержадміністрацій на території новоутворених районів та райдержадміністрацій, які існують в адміністративних центрах новоутворених районів;

забезпечити підготовку та подання на подальше затвердження розпорядженнями голови обласної державної адміністрації передавальних актів райдержадміністрацій, що припиняються, у визначені законодавством порядку і строки;

забезпечити передачу активів та зобов'язань райдержадміністрацій, що припиняються, їх правонаступникам відповідно до затверджених передавальних актів;

забезпечити складення та подання фінансової та бюджетної звітності райдержадміністраціями, що припиняються;

забезпечити здійснення державної реєстрації припинення відповідних райдержадміністрацій;

забезпечити знищення печаток та штампів припинених райдержадміністрацій;

забезпечити організацію заходів, пов'язаних із звільненням та переведенням працівників райдержадміністрацій, що припиняються;

інформувати щомісяця станом на 30 число відповідного місяця обласну державну адміністрацію про хід реорганізації районних державних адміністрацій.

4. Головам Богородчанської (Д. Мариневич), Галицької (С. Канюка), Тисменицької (Р. Нестерак), Тлумацької (С. Гаєвський) районних державних адміністрацій та керівнику апарату Рогатинської районної державної адміністрації (О. Стружанський) до утворення комісії з реорганізації Богородчанської, Галицької, Рогатинської, Тисменицької та Тлумацької районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до Івано-Франківської районної державної адміністрації:

забезпечити підготовку заходів, пов'язаних з реорганізацією Богородчанської, Галицької, Рогатинської, Тисменицької та Тлумацької районних державних адміністрацій шляхом приєднання до Івано-Франківської районної державної адміністрації у відповідності до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 року № 1635-р "Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій" та постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 року № 1321 "Про затвердження Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо

майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що припиняються".

забезпечити здійснення заходів у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2020 року № 1345 "Про внесення змін у додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2014 р. № 91":

у тижневий строк – щодо попередження про можливе наступне звільнення працівників районних державних адміністрацій, які реорганізуються;

у місячний строк з дати попередження – щодо проведення вивільнення державних службовців районних державних адміністрацій, які реорганізуються, відповідно до вимог законодавства про державну службу;

у двомісячний строк з дати попередження – щодо проведення вивільнення працівників районних державних адміністрацій, які реорганізуються, відповідно до вимог законодавства про працю.

5. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця управління з організаційної роботи апарату облдержадміністрації (І. Торконяк).

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної  
державної адміністрації



Андрій Бойчук

Додаток 1  
до розпорядження  
облдержадміністрації  
від 04.01.2021 № 2

**СКЛАД**

комісії з реорганізації Долинської, Рожнятівської  
районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до  
Калуської районної державної адміністрації

**Голова комісії:**

**Табанець**  
**Жанна Петрівна** — голова Калуської районної державної  
адміністрації

**Заступник голови комісії:**

**Канюка**  
**Оксана Іванівна** — перший заступник голови Калуської  
районної державної адміністрації

**Члени комісії:**

**Арсенюк**  
**Лілія Миколаївна** — завідувач сектору фінансово-  
господарського забезпечення апарату  
Долинської районної державної  
адміністрації

**Гарбера**  
**Уляна Ігорівна** — перший заступник голови Долинської  
районної державної адміністрації

**Гасяк**  
**Ярослава Дмитрівна** — керівник центру – адміністратор центру  
надання адміністративних послуг  
Калуської районної державної  
адміністрації

**Главач**  
**Марія Володимирівна** — начальник відділу фінансів Долинської  
районної державної адміністрації

**Готліб**  
**Володимира Еразимівна** — начальник архівного відділу Долинської  
районної державної адміністрації

- Гринишин  
Маріанна Іванівна** — голова профспілкового комітету первинної профспілкової організації працівників Рожнятівської райдержадміністрації, головний спеціаліст з контролю апарату Рожнятівської районної державної адміністрації
- Джогола  
Тетяна Василівна** — начальник відділу з питань правової роботи, управління персоналом, запобігання та виявлення корупції апарату Рожнятівської районної державної адміністрації
- Дзіворонюк  
Оксана Василівна** — завідувач сектору документального забезпечення та контролю апарату Калуської районної державної адміністрації
- Дидяк  
Михайло Богданович** — заступник голови Долинської районної державної адміністрації
- Кіндрат  
Світлана Ігорівна** — начальник служби у справах дітей Калуської районної державної адміністрації
- Комар  
Любомира Михайлівна** — головний спеціаліст - головний бухгалтер апарату Рожнятівської районної державної адміністрації
- Лабатій  
Наталія Володимирівна** — головний спеціаліст з управління персоналом відділу бухгалтерського обліку, звітності та управління персоналом апарату Калуської районної державної адміністрації
- Лаврик  
Віктор Васильович** — голова Долинської районної державної адміністрації
- Луцан  
Любов Федорівна** — завідувач сектору освіти, молоді та спорту Калуської районної державної адміністрації
- Мацалак  
Ірина Іванівна** — керівник апарату Долинської районної державної адміністрації

- Мельник  
Марія Володимирівна** — начальник управління житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, захисту довкілля, цивільного захисту та оборонної роботи Калуської районної державної адміністрації
- Мельник  
Світлана Дмитрівна** — начальник архівного відділу Рожнятівської районної державної адміністрації
- Молдавчук  
Тетяна Михайлівна** — завідувач сектору культури Калуської районної державної адміністрації
- Москалик  
Марія Володимирівна** — начальник архівного відділу Калуської районної державної адміністрації
- Онишко  
Оксана Богданівна** — головний спеціаліст-бухгалтер фінансового відділу Рожнятівської районної державної адміністрації
- Перетятко  
Людмила Петрівна** — начальник управління соціального захисту населення Калуської районної державної адміністрації
- Романишин  
Олена Геннадіївна** — керівник апарату Калуської районної державної адміністрації
- Руда  
Тетяна Іларіонівна** — головний спеціаліст з документообігу апарату Рожнятівської районної державної адміністрації
- Сагайдак  
Ірина Михайлівна** — керівник апарату Рожнятівської районної державної адміністрації
- Середюк  
Наталія Ярославівна** — завідувач сектору правової роботи та з питань запобігання та виявлення корупції апарату Калуської районної державної адміністрації
- Тринчук  
Андрій Ігорович** — перший заступник голови Рожнятівської районної державної адміністрації

**Українець**  
**Богдан Дмитрович**

- начальник відділу містобудування та архітектури, інфраструктури, житлово-комунального господарства, енергетики та захисту довкілля Рожнятівської районної державної адміністрації

**Федун**  
**Людмила Романівна**

- начальник фінансового управління Калуської районної державної адміністрації

**Керівник апарату**  
**обласної державної адміністрації**



**Роман Маланій**



**СКЛАД**  
комісії з реорганізації Городенківської, Снятинської  
районних державних адміністрацій шляхом їх приєднання до  
Коломийської районної державної адміністрації

**Голова комісії:**

Глушков  
Любомир Олексійович — голова Коломийської районної державної  
адміністрації

**Заступник голови комісії:**

Свіщовський  
Богдан Романович — голова Снятинської районної державної  
адміністрації

**Члени комісії:**

Бережанська  
Людмила Іванівна — головний спеціаліст відділу правового,  
кадрового забезпечення, запобігання та  
виявлення корупції і комунікацій апарату  
Снятинської районної державної  
адміністрації

Беркешук  
Михайло Михайлович — керівник апарату Коломийської районної  
державної адміністрації

Вань  
Валерія Валеріївна — головний спеціаліст-головний бухгалтер  
відділу правового та фінансового  
забезпечення апарату Городенківської  
районної державної адміністрації

Галькович  
Олег Антонович — начальник відділу ведення Державного  
реєстру виборців апарату Коломийської  
районної державної адміністрації

Галькович  
Уляна Валеріївна — начальник архівного відділу Коломийської  
районної державної адміністрації

- Гранда  
Ольга Миколаївна** — начальник управління з питань житлово-комунального господарства, інфраструктури, містобудування та архітектури Коломийської районної державної адміністрації
- Гуцуляк  
Микола Федорович** — заступник голови Снятинської районної державної адміністрації
- Давимука  
Василь Богданович** — начальник управління житлово-комунального господарства, архітектури, енергетики, захисту довкілля та агропромислового розвитку Городенківської районної державної адміністрації
- Диблюк  
Любомир Васильович** — начальник відділу документообігу, звернень громадян, контролю, організаційної та інформаційної діяльності апарату Коломийської районної державної адміністрації
- Драбчук  
Марія Миколаївна** — заступник керівника апарату, начальник відділу правового, кадрового забезпечення, запобігання та виявлення корупції і комунікацій апарату Снятинської районної державної адміністрації
- Заграновська  
Світлана Василівна** — начальник відділу правової роботи та нагляду за додержанням вимог законодавства під час призначення (перерахунку) та виплати пенсій управління праці та соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації
- Іваночко  
Людмила Михайлівна** — головний спеціаліст з питань управління персоналом відділу загального документообігу, контролю та управління персоналом апарату Городенківської районної державної адміністрації
- Івасюк  
Світлана Семенівна** — начальник відділу освіти Городенківської районної державної адміністрації
- Клипич  
Вікторія Василівна** — керівник апарату Снятинської районної державної адміністрації

- Коваленко  
Олеся Степанівна** — завідувач сектору управління персоналом, в.о. головного спеціаліста - юрисконсульта сектору бухгалтерського обліку, звітності та правової роботи апарату Коломийської районної державної адміністрації
- Козьмін  
Галина Іванівна** — начальник архівного відділу Городенківської районної державної адміністрації
- Костюк  
Микола Миколайович** — заступник начальника управління — начальник відділу з питань регіонального розвитку, містобудування та архітектури управління з питань житлово-комунального господарства, інфраструктури, містобудування та архітектури Коломийської районної державної адміністрації
- Кравчук  
Ганна Василівна** — начальник фінансового управління Коломийської районної державної адміністрації
- Кравчук  
Ярослав Іванович** — начальник управління праці та соціального захисту населення Городенківської районної державної адміністрації
- Кухар  
Галина Іванівна** — начальник відділу загального документообігу, контролю та управління персоналом апарату Городенківської районної державної адміністрації
- Лавасов  
Володимир Васильович** — голова Городенківської районної державної адміністрації
- Личук  
Леся Василівна** — начальник фінансового управління Городенківської районної державної адміністрації
- Михайлишин  
Любов Іванівна** — заступник голови Коломийської районної державної адміністрації
- Михайлюк  
Степан Михайлович** — керівник апарату Городенківської районної державної адміністрації

- Обушак**  
**Марія Дмитрівна** — начальник служби у справах дітей  
Коломийської районної державної  
адміністрації
- Петрук**  
**Марія Михайлівна** — завідувач сектору фінансово-  
господарського забезпечення апарату  
Снятинської районної державної  
адміністрації
- Печенюк**  
**Нестор Євгенович** — перший заступник голови Коломийської  
районної державної адміністрації
- Пішак**  
**Микола Іванович** — перший заступник голови Снятинської  
районної державної адміністрації
- Плаксій**  
**Любов Петрівна** — начальник відділу правового та  
фінансового забезпечення апарату  
Городенківської районної державної  
адміністрації
- Позичайло**  
**Анастасія Василівна** — начальник фінансового управління  
Снятинської районної державної  
адміністрації
- Семчук**  
**Мирослав Ярославович** — завідувач сектору господарського  
забезпечення Коломийської районної  
державної адміністрації
- Стефанюк**  
**Любов Василівна** — начальник управління праці та  
соціального захисту населення  
Коломийської районної державної  
адміністрації
- Фенин**  
**Роман Ярославович** — завідувач сектору - головний бухгалтер  
сектору бухгалтерського обліку, звітності  
та правової роботи апарату Коломийської  
районної державної адміністрації

Керівник апарату  
обласної державної адміністрації



Роман Маланій